

# **Intern reglement van de Leeuwse Badmintonclub vzw**

## **Artikel 1: algemeen**

Dit reglement beschrijft de algemene regels voor de werking van de Leeuwse Badmintonclub vzw, hierna de club genoemd.

De club is opgericht op 17 december 1996, ligt in Sint-Pieters-Leeuw en kent een combinatie van competitie spelers en recreanten.

Dit intern reglement hoort samen met de recentste versie van de statuten van de club. Je vindt de publicatie van de statuten op de Ondernemingsrechtbank. Als er onduidelijkheid is tussen de statuten en het intern reglement, hebben de statuten voorrang.

Elk lid respecteert alle afspraken in het intern reglement.

## **Artikel 2: de leden**

De club bestaat, zoals in de statuten bepaald, uit verschillende soorten leden:

- Werkende leden maken deel uit van de algemene vergadering en hebben stemrecht. In de statuten vind je de voorwaarden voor de werkende leden. De club houdt een lijst van de werkende leden bij.
- Toegetreden leden ondersteunen de doelstelling van de club en doen actief aan sport. Zij hebben geen stemrecht.

In de statuten vind je de rechten en plichten van de leden.

Alle leden engageren zich tot de volgende afspraken:

- Elk lid is geïnformeerd over de statuten en het intern reglement én kan beide documenten inkijken.
- Elk lid engageert zich om de regels in de statuten, het intern reglement en andere clubregels opgelegd door het bestuursorgaan na te leven.
- De club is aangesloten bij Badminton Vlaanderen. Elk lid respecteert alle regels de federatie, zoniet kan een lid voor de tuchtcommissie van de federatie moeten verschijnen. Het lid voert dan eventuele sancties uit.
- De toegetreden leden nemen deel aan trainingen/vrije spelmomenten en eventueel aan wedstrijden en andere clubactiviteiten. Indien nodig beslist het bestuursorgaan over de deelname aan competitiewedstrijden en andere clubactiviteiten.
- Elk lid vertoont correct, verantwoord en sportief gedrag met respect voor de werking, de leden en het materiaal van de club.
- Elk lid kan klachten en suggesties indienen bij het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan engageert zich om binnen 30 kalenderdagen te reageren.
- Elk lid geeft zo snel mogelijk een wijziging van gegevens door aan het bestuursorgaan.
- Elk lid betaalt het lidgeld vóór de deadline.

### **Artikel 3: het lidmaatschap**

3.1. De procedure om je in te schrijven in de club:

- Vul minstens 2 dagen voordat je wil langskomen het contactformulier op [www.leeuwsebc.be](http://www.leeuwsebc.be) in.
- Je kan per persoon eenmalig 3 keer gratis spelen om de club en de badmintonsport te leren kennen.
- Is je ervaring positief? Vul dan het aansluitingsformulier in dat je van een bestuurslid krijgt. Minderjarigen of personen onder bewind hebben de toestemming van een ouder of een wettelijke vertegenwoordiger nodig.
- Je betaalt het lidgeld.

De voorwaarden vind je in de statuten van de club. Het respecteren van het intern reglement is essentieel.

Het bestuursorgaan kan nieuwe leden weigeren als de maximumcapaciteit van de club bereikt is.

3.2. Het bestuursorgaan bepaalt het lidgeld. Je vindt de tarieven op [www.leeuwsebc.be](http://www.leeuwsebc.be).

Leden betalen ten laatste op 30 september het lidgeld voor het volgend werkingsjaar van 1 oktober tot 30 september. Nieuwe leden die tijdens het werkingsjaar na 1 april aansluiten, betalen een aangepast tarief.

Het betalen van het lidgeld binnen de deadline betekent dat:

- je aangesloten bent bij de liga Badminton Vlaanderen vzw als recreant of als competitiespeler;
- je verzekerd bent voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen;
- volwassenen kunnen deelnemen aan verschillende open speelsessies per week;
- jeugdleden 1 keer per week kunnen deelnemen aan de training;
- je kan deelnemen aan de clubactiviteiten;
- je plastieken shuttles van de club ken gebruiken.

3.3. Leden die de Leeuwse Badmintonclub vzw verlaten, informeren het bestuursorgaan via [bestuur@leeuwsebc.be](mailto:bestuur@leeuwsebc.be) of aan het adres van de vereniging (contactinformatie via de website). Het bestuursorgaan interpreteert elk lid dat zijn lidgeld niet binnen de deadline betaalt als ontslagnemend.

3.4. Het bestuursorgaan betaalt het lidgeld niet terug aan leden die tijdens het seizoen de club verlaten of bij overmacht (vb. ziekte, overheidsmaatregelen, weersomstandigheden ...), tenzij het bestuursorgaan anders beslist.

De club communiceert met de leden via e-mail ([bestuur@leeuwsebc.be](mailto:bestuur@leeuwsebc.be)). Elk lid is verantwoordelijk om die informatie op te volgen. Het bestuursorgaan informeert leden zonder e-mailadres uitzonderlijk voor bepaalde informatie per telefoon. Je vindt ook informatie op de website ([www.leeuwsebc.be](http://www.leeuwsebc.be)) en sociale media (Facebookpagina).

#### **Artikel 4: de structuur**

De algemene vergadering bestaat uit alle werkende leden en komt minstens 1 keer per jaar samen. Indien nodig kan er een bijzondere algemene vergadering bijeenkomen.

Het bestuursorgaan bestaat minstens uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuursorgaan voor 3 jaar. Het bestuursorgaan heeft de volgende taken:

- De algemene dagelijkse organisatie: de zaalreservaties bij het lokaal bestuur, de aankoop van plasticen shuttles, de administratie naar de federatie en het lokaal bestuur, de financiële opvolging ...
- De clubcommunicatie naar de leden: gemiddeld 4 keer per jaar een clubblad uitsturen, de leden bevragen over de clubwerking waar nodig en mogelijk ...

Het Aanspreekpunt Integriteit (API) kan je bereiken via [api@leeuwsebc.be](mailto:api@leeuwsebc.be).

De statuten bepalen alle bevoegdheden van deze organen.

#### **Artikel 5: veilig en ethisch verantwoord sporten**

Een veilige en ethisch verantwoorde sportcontext is essentieel voor alle leden om te participeren aan de activiteiten. De club engageert zich deze afspraken:

- We beschermen de leden door het afsluiten van een verzekering.
- We streven naar een club zonder discriminatie, agressie, pesten en/of seksueel grensoverschrijdend gedrag.
- We stimuleren fairplay en sportiviteit.
- We werken aan een fysiek veilige omgeving waarin elk lid zich veilig kan bewegen.
- We sporten op een gezonde en medisch verantwoorde manier.
- We houden van een goede sfeer en zetten in op verbinding tussen de leden.

We verwachten van alle leden en andere betrokkenen bij de clubwerking dat ze zich correct gedragen en een voorbeeld zijn voor anderen. Elk lid respecteert de gedragscodes:

- Ik vermijd agressie en geweld, zowel verbaal als fysiek. Ik probeer mijn emoties te controleren.
- Ik beledig geen speler, trainer, supporter of ouder op en naast het veld.
- Ik respecteer de beslissingen van het bestuursorgaan en de Algemene Vergadering.
- Ik respecteer de infrastructuur, ook de kleedkamer laat ik netjes achter.
- Ik help voor en na een training of wedstrijd met het klaarzetten en opruimen van het terrein.
- Als alle velden bezet zijn en er wachten minstens 5 spelers in de zaal, speel ik maximum 2 sets en geen 2 winnende sets. Zo creëer ik voldoende roulatie en speelkansen voor iedereen.
- Bij drukte speel ik dubbelpartijen.
- Ik heb respect voor elke speler, toon sportiviteit en speel met elk lid.

- Ik gebruik geen drugs of alcohol voor en tijdens een wedstrijd of training.
- Als de club een clubactiviteit organiseert om extra inkomsten te genereren of om het verbindend karakter van de club te stimuleren, engageer ik mij maximaal.
- Ik communiceer problemen of klachten rechtstreeks naar het bestuursorgaan.

Bij die reglement horen de gedragscodes van Badminton Vlaanderen:

- [Medisch en ethisch verantwoord sporten](#)
- [Integriteit](#)

### **Artikel 6: tucht en sancties**

Het bestuursorgaan kan een procedure starten als een lid de afspraken in de statuten en het intern reglement van de club of de gedragscode en [het tuchtreglement](#) van Badminton Vlaanderen niet respecteert. Het bestuursorgaan kan een lid schorsen of uitsluiten.

### **Artikel 7: sponsoring**

De club kan contracten met sponsors aangaan. Het bestuur communiceert hierover naar de leden en kan de leden vragen om wedstrijdkleding met het logo van de sponsor(s) te dragen.

### **Artikel 8: aansprakelijkheid**

1. Als een lid zich blesseert tijdens een training, wedstrijd of andere clubactiviteit, informeert het zo snel mogelijk het bestuursorgaan. Als de verzekering het ongeval dekt, gebeurt er een aangifte. Het lid is verzekerd volgens de polisvoorwaarden van de verzekering. De club geeft geen vergoeding voor schade die niet is gedekt door de verzekering. Je kan de polisvoorwaarden opvragen bij het bestuursorgaan.
2. De club is niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van persoonlijke bezittingen van de leden, ook niet tijdens de trainingen, wedstrijden of andere activiteiten.
3. Elk lid is aansprakelijk voor de schade aan eigendom van de club.
4. De club is niet aansprakelijk voor de inbreuken op de afspraken van dit reglement door leden of door derden.

### **Artikel 9: privacy**

De club respecteert de wettelijke afspraken rond de privacy van de leden. De club gebruikt de persoonsgegevens van leden conform de GDPR-wetgeving.

Elk lid gaat akkoord dat de club tijdens trainingen, wedstrijden en andere clubactiviteiten foto's en beeldopnames met eventueel leden in beeld. Elk lid is ook akkoord dat de club die

foto's en opnames kan gebruiken voor promotie op de website, folders, nieuwsbrief of sociale media van de club, eventueel met vermelding van de naam. Als een lid hiermee niet akkoord gaat, informeert hij het bestuursorgaan. Een lid krijgt geen financiële compensatie voor het gebruik van beelden.

#### **Artikel 10: wijziging van het intern reglement**

Het bestuursorgaan kan het intern reglement aanpassen zoals beschreven in de statuten. Het bestuursorgaan informeert de leden over de wijzigingen.

De laatste wijziging vond plaats op 18 februari 2025.

Alle leden van het bestuursorgaan onderteken het intern reglement.